

食物アレルギーの対応について

アレルギー対応の流れ

学校で食事メニューを選択



食事注文書に記入、送付

※利用日の3週間前までに提出してください。
当日までの確認が多いためお早めをお願いいたします。



食物アレルギーの児童がいる場合

- ①食物アレルギー確認書を提出
※成分表を確認し、ご希望の対応についてもお記入ください。
※程度など詳しくご記入ください。（記入例を参考に、学校での対応なども詳しくお願いします。）
※利用日の2週間前までには必要事項を記入し、FAXか郵送で提出してください。
- ②食事成分表を送付
保護者、本人、学校担当者で確認
- ③食事の対応について ➡ 学校から連絡
対応なし、除去、代替希望、食材等持参から選択
- ④代替食で対応する場合
提案メニューと成分表を再度送付 ➡ 保護者、本人、学校担当者で確認 ➡ 学校から連絡
- ⑤当日の受け渡し
レストランでは、学校担当者立会いのもと確認後、代替食、除去食を提供

【記入例】 ※アレルギーがいくつかある場合は、番号をふってわかりやすくご記入ください。

氏 名	食 品 等	程 度（詳しく）	対 応 選択したメニューの成分表を確認
王国 太郎	①卵	①生は不可。 加熱していれば可能。 つなぎも大丈夫。	①加熱して提供
	②乳製品	②だし等に含まれる乳糖は可能	②対応なし

- ご希望の対応についてご記入ください。
- ・ 対応なし（成分表確認後、そのままのメニューで食べられる）
 - ・ 除去
 - ・ 代替希望
 - ・ 食材等持参



※代替食や、除去食は、洗浄した器具を使用しますが、様々な食材を調理しているため微量でもアレルギー反応が出てしまう場合、対応できないことがあります。

食物アレルギー確認書

記入日 令和 年 月 日

※利用日の3週間前までに提出してください。
※いただいた個人情報はアレルギー対応以外に利用いたしません。

利 用 日	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日			
団 体 名				
担当者名		連 絡 先		

	氏 名	食 品 等	程 度 (詳しく)	対 応
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				