

食物アレルギー確認書

記入日 令和 年 月 日

※利用日の3週間前までに提出してください。

※いただいた個人情報はアレルギー対応以外に利用いたしません。

利用日	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
団体名	
担当者名	連絡先

	氏名	食品等	程度(詳しく)	対応
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

【食物アレルギーの対応について】

アレルギー対応の流れ

学校で食事メニューを選択



食事注文書に記入、送付

※利用日の3週間前までに提出してください。
(当日までの確認が多いためお早めをお願いいたします。)



食物アレルギーの児童がいる場合



①食事成分表の確認

選んだメニューの成分表を、保護者、本人、学校担当者と確認をお願いいたします。

②食事の対応について

食物アレルギー確認書をご記入後、FAXまたはメールにてお送りください。

※成分表を確認し、メニューそれぞれの対応についてもご記入ください。

(A)対応なし、(B)除去、(C)代替希望、(D)食材等持参から選択

※程度など詳しくご記入ください。(記入例を参考に、学校での対応なども詳しくお願いします。)

③代替食を希望する場合

レストランスタッフより提案メニューとその成分表を再度送付いたします。

➡ 保護者、本人、学校担当者と確認 ➡ 学校から再度書面にて連絡

④当日の受け渡しについて

レストランでは、学校担当者立会いのもと確認後に、代替食、除去食を提供いたします。

【記入例】 ※アレルギーがいくつかある場合は、番号をふって分かりやすくご記入ください。

氏名	食品等	程度(詳しく)	対応
王国 太郎	①卵	①生は不可 加熱していれば可能 つなぎも大丈夫	(B)加熱して提供
	②乳製品	②だし等に含まれる乳糖は可能	(A)対応なし

ご希望の対応についてご記入ください。

(A)対応なし(成分表確認後、そのままのメニューで食べられる)

(B)除去

(C)代替希望

(D)食材等持参

※代替食や、除去食は、洗浄した器具を使用しますが、様々な食品を調理しているため微量でもアレルギー反応が出てしまうお子様には、対応できないことがあります。